

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное**

**учреждение « Детский сад № 1» с. Хазар**

|  |  |
| --- | --- |
| «ПРИНЯТ»  Педагогическим советом МКДОУ д/с №1 Протокол №  «\_ »\_ 2017года | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующий МКДОУ д/с №1 Шаврузова Э.Ш.  «\_\_\_\_\_» августа 2017 года |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

***1.Анализ работы МКДОУ детского сада***

***за 2016 - 2017 учебный год***

В настоящее время в  ДОУ функционирует 6 дошкольных групп, из них

мл.группа - 2

средние группы - 2

старшая группа -2

Всего в ДОУ на конец учебного года  192 детей. Укомплектованность групп в детском саду составляет 100 %.

**2.2. Кадровый  потенциал МБДОУ № 126 на 2017-2018 учебный год.**

Детский сад  полностью  укомплектован кадрами.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество сотрудни-ков (общее) | Административ-ный персонал | Педагоги (воспитате  ли и спе-циалисты) | Учебно-вспомогатель-ный персонал | Медицинс-кий персонал | Обслуживающий персонал |
| 40 | 1 | 15 | 4 | 1 | 2 |

**Воспитательно-образовательную работу осуществляют педагоги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведую-щий | Зам. зав. по УВР | Воспита-тель | Музыкаль-ный руководи  тель | Учитель-логопед | Педагог- психолог | Инструктор по физической культуре |
| 1 | 1 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 |

         В ДОУ работает дружный коллектив единомышленников, для которых характерны: работоспособность, профессионализм, стабильность, инициативность, творчество. Кадровое обеспечение и укомплектованность штатов соответствует установленным требованиям.

Общее кол-во педагогов — 15, администрация — 2 человека;

Образовательный  уровень педагогических работников:

-  высшее образование -  работников

- среднее профессиональное - работников .

Уровень квалификации педагогов:

- высшая категория  - человек

- первая категория  - человек

- соответствие занимаемой должности  -

**Распределение педагогического персонала по стажу работы:**

- до 3-х лет -   человека

- от 5 до 10 лет - человек

- от 10 до 15 лет -  человека

- от 15 до 20 лет  - человека

- 20 более лет -  человек

**Распределение педагогического персонала по возрасту:**

- моложе 25 лет - человека

- от 25-29 лет -     человека

- от 30-39 лет -     человека

- от 40-44 лет -  человека

- от 45-49 лет -   человека

- от 50-54 лет -  человека

- от 55 лет – человека

***1.1 Анализ состояния здоровья, качества результатов педагогического коллектива по здоровьесбережению.***

Педагогическим коллективом велась целенаправленная работа по реализации поставленных задач. Основными направлениями работы по охране жизни и укреплению здоровья детей являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;

- формирование у детей жизненно-необходимых двигательных умений и навыков;

-создание  условий   для развития физических качеств у детей.

В связи с нормальным температурным режимом в группах проводились закаливающие процедуры,  двигательный режим, проводили утреннюю гимнастику, физ. минутки на занятиях, физкультурные занятия, праздники и досуги, на прогулках организовывали подвижные и спортивные игры, выполняли двигательный режим детей в детском саду.

***Анализ здоровья детей***

В результате проведенного осмотра всех детей выявлены такие отклонения в развитии:

Нарушение речи-  \_25детей\_\_\_\_\_

С нарушением зрения –   \_\_5\_\_\_

С нарушением слуха –  нет

С нарушением интеллекта –  нет

Частоболеющие -  \_\_12\_\_\_\_

Нарушение опорно-двигательного аппарата –  \_\_\_4\_\_  (плоскостопие).

В детском саду большое внимание уделяется укреплению физическому и психическому здоровью детей:

- качественному проведению фильтра;

- проведению закаливающих и профилактических процедур с учетом

  температурного режима и индивидуальных потребностей  каждого ребенка;

- четкому соблюдению двигательного режима в течение дня;

- качественному проведению зарядок, физкультурных занятий, выполнению

  двигательного режима;

- контролю качества питания детей в ДОУ (нормы питания детей в ДОУ

  выполняются по всем основным продуктам питания в соответствии СанПиНом),

- витаминизации пищи;

- организации прогулок;

- встречи с врачами-специалистами;

- созданию в группах благоприятной обстановки, учитывающей потребности и особенности каждого ребенка;

- привлечение родителей к обеспечению одинаковых требований к организации жизнедеятельности ребенка дома и в детском саду для получения более эффективного результата оздоровления.

Закаливание в детском саду проводится  в соответствии с состоянием здоровья детей, под наблюдением медсестры: это ходьба по массажным коврикам, контрастные воздушные ванны, в летний период солнечные ванны, проведение упражнений после сна.

Большое внимание отводится организации питания детей, работаем по утвержденному 10-дневному меню, нормы питания изменились с ведением новых правил СанПиНа.

Результатом этой работы можно считать следующее: случаев травматизма в ДОУ – не было. Показатели заболеваемости анализируются ежемесячно на планерках педагогического коллектива, причины отмечались как объективные, так и субъективные.

За работой по охране жизни и укреплению здоровья детей постоянную работу проводит старшая медсестра Курбанисмаилова Г. совместно с педагогами ДОУ. Проводим консультации, беседы с персоналом по темам профилактики инфекционных заболеваний у детей, методика закаливания в условиях детского сада, просветительская работа по выполнению санэпидрежима, об активизации двигательной активности детей в группе и на прогулке в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду, пропаганда здорового образа жизни в семье, консультации для родителей. Проводим  консультации для родителей по вопросам адаптации детей в детском саду. Особое внимание уделяется проведению физкультурных занятий, организации утренней гимнастики в старших группах на свежем воздухе.

***1.2. Анализ качества воспитательно-образовательной работы с детьми.***

Ключевой задачей педагогического коллектива является получение качественного образования воспитанниками ДОУ. На качество образования влияет единые требования обучения и воспитания детей, преемственность между дошкольным и школьным образованием, квалификация педагогов. Воспитание и обучение детей проходит по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Результаты усвоения содержания программы отслеживаются  с помощью наблюдений, тестирования, бесед с родителями.

На основе диагностики детей по всем разделам программы  , сопоставления результатов с результатами эспресс-анализа, проведение мониторинга физического развития детей, мы получаем информацию о достижениях и продвижениях детей.

***Уровень компетентности (результаты диагностики детей)***

**Познавательное развитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Уровни*** | ***Количество детей в %*** | |
| ***Начало года*** | ***Конец года*** |
| Низкий | 24% | 9% |
| Средний | 61% | 58% |
| Высокий | 15% | 33% |

Анализ результатов динамики познавательного развития показал следующее:

- Большинство детей детского сада (91%) справляются с образовательной программой учреждения, но 9% воспитанников имеют недостаточный уровень (низкий) развития математических способностей.

- В сравнении с результатами диагностики на начало учебного года полученные в конце обучения результаты свидетельствуют о положительной динамике в развитии математических способностей детей по всем возрастным группам учреждения, что является свидетельством правильно организованного обучения, поставленных задач и выбранных методов и приёмов работы.

Для решения задач ***познавательного развития*** педагоги ДОУ развивают у детей понятийное мышление и поисковую деятельность, формируют приемы  умственной деятельности, творческого и вариативного мышления на основе овладения детьми количественными отношениями предметов и явлений окружающего мира. В работе используются самые разнообразные методы обучения (практические, наглядные, словесные). Приоритетное место отводится активному усвоению материала посредством игры, упражнений, моделирования, элементарных опытов. При выборе методов обучения педагоги учитывают специфику возраста детей и уровень подготовки. Наряду с решением задач математического развития педагоги постоянно проводят коррекционную речевую работу.

Большое внимание уделяется сенсорному развитию детей раннего возраста. Воспитатель 1 мл. группы Феталиева Г.С. систематизировала методические материалы по сенсорному воспитанию, конспекты занятий, материалы по работе с родителями, создала картотеку дидактических игр и пособий, развивающих игр и упражнений.

Педагогами ДОУ создавались все необходимые условия для развития у детей специальных способов ориентации, таких, как экспериментирование с новым материалом и моделирование: была организована предметно-развивающая среда, способствующая развитию разных видов деятельности – игре, конструированию, рисованию, лепке и другим. В каждой группе оформлен уголок природы, познавательный уголок с содержательным энциклопедическим материалом, глобусы, карты, плакаты с различными природно-климатическими зонами, материалы для детского экспериментирования и другие. Педагоги знакомили детей с целостной картиной мира, проводя цикл педагогических мероприятий по разделам: развитие речи и обучение грамоте, знакомство с предметным миром, профессиями людей, ОБЖ, экспериментирование и др.

Экологическое воспитание стало традиционным для ДОУ направлением воспитательно-образовательной работы. На протяжении нескольких лет воспитатели углубленно занимаются данной проблемой в ходе изучения и парциального использования программы Н. А. Рыжовой «Наш дом – природа». Педагоги подводят детей к пониманию того, что человек – частичка природы, а природа – частичка космоса, что человек должен жить по их законам и вести себя как  существо разумное. Обобщенный передовой  опыт по экологическому воспитанию педагогов Турабовой Б.К. и Муртазаева А.И. активно используется многими педагогами ДОУ.

**Речевое развитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровни** | ***Количество детей в %*** | |
| ***Начало года*** | ***Конец года*** |
| Низкий | 36% | 18% |
| Средний | 47% | 47% |
| Высокий | 17% | 35% |

Анализ результатов динамики речевого развития показал следующее:

- большинство детей детского сада (82%) справляются с образовательной программой учреждения, но 18% воспитанников имеют недостаточный уровень (низкий) речевого развития. Среди причин наличия низкого уровня развития речи детей можно выделить следующие: ежегодно увеличивающееся количество детей с задержкой речевого развития и дефектами речи.

- в сравнении с результатами диагностики на начало учебного года полученные в конце обучения результаты свидетельствуют о положительной динамике в речевом детей по всем возрастным группам учреждения, что является свидетельством правильно организованного обучения, поставленных задач и выбранных методов и приёмов работы.

В области ***речевого развития,*** в течение года проводилась системная работа. Для успешной реализации данного направления педагоги ДОУ постоянно и целенаправленно (в НОД и в повседневной деятельности) учили детей диалогу, языковым играм, словесному творчеству, отрабатывая умения детей правильно произносить звуки и слова, выстраивать предложения согласно правилам грамматики, оформлять высказывания в виде текстов.

Вся работа педагогического коллектива была направлена на развитие у детей таких функций речи, как планирование и регулирование своих действий, на формирование у них внутренней речи. Так как развитие данных функций ведет к мысленному экспериментированию, в процессе которого ребенок получает неожиданно новые знания, у него формируются новые способы познавательной деятельности, происходит своеобразный процесс саморазвития детского мышления.

Во всех группах оформлены речевые  уголки, в которых представлены материалы по лексическим темам, пособия по формированию общеречевых навыков, формированию связной речи, подготовке к обучению грамоте, и др.  В группах имеются разнообразные дидактические игры по развитию речи, подборки стихов, загадок, пословиц, и т. п. В логопедических группах представлен разнообразный дидактический материал по коррекции речи. Хочется особо отметить предметно-развивающую среду в средней, старшей  и подготовительной логопедических группах: четкое структурирование дидактических материалов, их разнообразие и целесообразность

**Социально – коммуникативное развитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Уровни*** | ***Количество детей в%*** | |
| ***Начало года*** | ***Конец года*** |
| Низкий | 19% | 9% |
| Средний | 56% | 43% |
| Высокий | 25% | 48% |

Анализ результатов динамики социально - нравственного развития детей показал следующее:

- большинство детей детского сада (91%) справляются с образовательной программой учреждения, но 9% воспитанников имеют недостаточный уровень (низкий) по разделу «Социально-коммуникативное развитие»;

- в сравнении с результатами диагностики на начало учебного года полученные в конце обучения результаты свидетельствуют о положительной динамике в усвоении детьми социальных норм и правил по всем возрастным группам учреждения.

Работа педагогов по ***социально-коммуникативному развитию*** детей осуществляется в ДОУ с младшего возраста. Углубить представления малышей о « вежливых» словах им помогали *инсценировки* с участием детей и кукол, в которых обыгрывались ситуации из повседневной жизни. С целью накопления у детей представлений о добрых поступках, педагоги с детьми проводили беседы о реальных случаях из жизни группы, организовывали чтение художественных произведений. С целью формирования у детей нравственных качеств, обобщения знаний представлений, в группах старшего возраста, проводилась непосредственно образовательная деятельность. Необычные по своему содержанию и форме эти педагогические мероприятия включали элементы обучения, побуждали детей к творческой деятельности.

Однако воспитателями недостаточно внимания уделяется планированию и проведению интегрированных мероприятий. А также целевых прогулок, экскурсий, бесед, способствующих воспитанию у детей доброты, милосердия, ответственного отношения к людям.

При проведении НОД с детьми, воспитателями недостаточно используется *метод поисковых проблемных ситуаций,* мало предлагается словесных игр, упускается возможность сочинить сказку, рассказ, стихотворение, придумать свою загадку.

Усвоение социальных ценностей происходит в коллективной деятельности детей – *в играх* с куклами, игрушками, в процессе которых педагоги воспитывают доброе отношение к людям, знакомят с правилами вежливости, формируют умение не ссориться.

**Художественно – эстетическое развитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Уровни*** | ***Количество детей в %*** | |
| ***Начало года*** | ***Конец года*** |
| Низкий | 15% | 8% |
| Средний | 59% | 50% |
| Высокий | 26% | 42% |

Анализ результатов динамики художественно-эстетического развития детей показал следующее:

- большинство детей детского сада (92%) справляются с образовательной программой учреждения, но 8% воспитанников имеют недостаточный уровень (низкий);

- в сравнении с результатами диагностики на начало учебного года полученные в конце обучения результаты свидетельствуют о положительной динамике в усвоении детьми знаний, навыков и умений в сфере изобразительным искусством и музыкой, что является свидетельством правильно организованного обучения, поставленных задач и выбранных методов и приёмов работы.

Для достижения такого уровня в области художественно-эстетического воспитания в течение года проводились различные занятия по театрализованной, изобразительной и музыкальной деятельности, развлечения, праздники, выставки рисунков и поделок.

В решении задач эстетического развития детей в ДОУ большое внимание в текущем учебном году  уделялось созданию и формированию предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями адекватности, насыщенности, педагогической целесообразности, приспособленности к нуждам совместной деятельности детей и взрослых. Руками педагогов 1 младшей, 2 младшей, средней, старшей  групп внесены значительные изменения в оформление и обстановку групповых комнат и раздевалок.  
    В непосредственно образовательной деятельности по рисованию, лепке, аппликации педагоги создают все необходимые условия для творческой самостоятельности детей. Воспитатели развивают эстетическое отношение к окружающему миру,  с целью пробуждения интереса у детей  к образовательной деятельности, используют игровые приемы, вводят сказочные персонажи.

В ДОУ в течение года работала  мобильная выставка детских работ, эстетически оформленная и разнообразная. Здесь демонстрируются рисунки и поделки детей нашего детского сада,  выполненные с использованием нетрадиционных техник изодеятельности, а также на выставке были представлены результаты совместное творчество детей и родителей.

В работе ДОУ много внимания уделяется  развитию детей в музыкальной деятельности. В системе музыкального воспитания используются разнообразные формы организации музыкальных занятий: по единому сюжету, музыкально-игровые, итоговые и музыкально – коррекционные.  Музыкальный руководитель Тагиров Т.Ш. уделяет большое внимание слушанию музыки  с целью научить детей воспринимать музыку и говорить о ней. На занятиях дети определяют характер музыки, называют музыкальные инструменты, на которых исполняются музыкальные произведения, подбирают названия к произведениям. Музыкальный руководитель строит свою работу на диагностической основе, на основании данных формируют подгруппы с целью дифференцированного подхода к развитию детей в музыкальной деятельности.

Музыкальным руководителем изготовлено и оформлено большое количество музыкально-дидактических игр, пособий, театрализованных игр. Имеется музыкальный центр для музыкального зала. В группах также имеется все необходимое для обучения детей музыке, созданы музыкальные уголки свободного музицирования. Здесь имеются музыкальные инструменты соответственно возрасту, дидактические игры, костюмы для инсценировок.

Педагоги способствует становлению музыкальных способностей детей. Учитывая то, что музыка влияет на интеллектуальное развитие, воспитатели используют рекомендуемые музыкальные произведения на различных занятиях, в свободной деятельности.

**Физическое развитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Уровни*** | ***Количество детей в%*** | |
| ***Начало года*** | ***Конец года*** |
| Низкий | 15% | 10% |
| Средний | 68% | 54% |
| Высокий | 17% | 36% |

Анализ результатов динамики физического развития детей показал следующее:

- большинство детей детского сада (90%) справляются с образовательной программой учреждения, но 10% воспитанников имеют недостаточный уровень (низкий) по разделу «Физическое развитие». Хорошие показатели освоения раздела программы обусловлены: созданием оптимального воздушного, теплового и двигательного режима, освещенности в групповых помещениях, максимальным исключением таких ситуаций с детьми, как недомогание, перевозбуждение, а так же нормированная учебная нагрузка, избегание однообразия и монотонности детской деятельности. Задачи по оздоровлению и физическому развитию детей планируются и решаются в детском учреждении ежегодно по трём направлениям:

1. работа с детьми,
2. работа с родителями,
3. работа с сотрудниками;

- в сравнении с результатами диагностики на начало учебного года, результаты, полученные в конце обучения, свидетельствуют о положительной динамике в усвоении детьми знаний, навыков и умений в области приобщения к нормам здорового образа жизни и двигательной культуры.

Охрана и укрепление здоровья воспитанников в дошкольном учреждении, формирование привычки к здоровому образу жизни  оставались на протяжении всего года первостепенной задачей детского сада.  
        В ДОУ созданы условия и организована стабильная система работы по физическому развитию и оздоровлению детей. Содержательный компонент обучения детей физической культуре определяет примерная основная программа  обучения и воспитания «От рождения до школы», а также  внедрение альтернативных программ способствует повышению эффективности работы по физическому развитию детей, обеспечивает полноценное воспитание и обучение каждого ребенка, таких, как «Методика физического воспитания детей дошкольного возраста» Л. Д. Глазырина, В. А. Овсянкин, «Физическая культура в детском саду» Т.И. Осокина. Педагоги детского сада уделяют внимание совершенствованию форм и методов физкультурно-оздоровительной работы. На физкультурных занятиях, в проведении досугов, спортивных праздников активно используются сюжетно-игровые ситуации с ролевым поведением детей и взрослых, игровые действия, сюрпризные моменты. Инструктором по физической культуре Асланова С.Г. используются разнообразные  варианты проведения физкультурных занятий:

-занятия по традиционной схеме,  
-занятия, построенные на подвижных играх,  
-занятия-соревнования.

Эти занятия доставляют детям радость и удовольствие, поскольку строятся с учетом детских интересов. Инструктор по физической культуре знает не только индивидуальный уровень физической подготовленности каждого, но и психологические особенности детей. Это позволяет обеспечить комфортный микроклимат на занятии: дети, наиболее успешные, поощряются, а тревожные, скованные – поддерживаются, мотивируются.

На занятиях воспитатели предлагают дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры, на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагаются в помощь родителям сами книги, игры.

***1.3. Анализ уровня готовности и обучения в школе детей подготовительной  группы.***

Работая в тесном контакте с СОШ мы постоянно интересуемся делами и успехами наших выпускников, делаем выводы и намечаем пути устранения пробелов в знаниях, умениях, эмоционально-личностном общении.

Списочный состав детей старшей группы составлял на начало учебного года 50 человек. Диагностирование знаний детей по разделам программы прошли 46 человек.

  Итоговые занятия по развитию элементарных математических представлений, по обучению детей грамоте показали хорошие, прочные знания детей по данным разделам программы.

Развитие таких психических качеств детей как, память, мышление, воображение, коммуникативность, социальная адаптация   имеет важнейшее значение при подготовке детей к обучению в школе.

* 1. ***Результаты повышения профессионального мастерства педагогов***

Современная система образования требует от воспитателя постоянного совершенствования знаний. Знания можно получать разными способами.  
Наиболее эффективный способ повышения педагогического мастерства педагогов – это самообразование. Основными критериями самообразования педагогов являются: эффективность профессиональной педагогической деятельности (рост качества образовательного процесса, воспитанности дошкольников), творческий рост педагогов, внедрение новых педагогической технологий в образовательный процесс  ДОУ.

Среди мотивов самообразования, присущих нашим педагогам, можно выделить следующие: мотивы успеха, преодоления профессиональных затруднений, мотивы, направленные на улучшение материального благополучия, профессионального признания, и др.

С целью улучшения и совершенствования  условий профессионального роста педагогов ДОУ работа выстраивалась по следующим направлениям:

* Самообразовательная работа.
* Проведение открытых занятий для анализа со стороны коллег.
* Посещение семинаров, конференций, открытых  занятий коллег. В этом году педагоги не только делились своими наработками, но и сами активно посещали своих коллег из других ДОУ нашего города.
* Чтение методической, педагогической и предметной литературы.
* Обзор в Интернете.
* Дискуссии, совещания, консультации, обмен опытом с коллегами.
* Систематическое прохождение курсов повышения квалификации. В текущем году прошли курсы повышения квалификации:
* **ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**
* **МКДОУ « Детский сад №1» села Хазар**
* **на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***ФИ.О.*** | ***Год рождения*** | ***Занимаем. должность*** | ***Образование*** | ***Специальность*** | ***Стаж*** | ***Категория*** | ***КУРСЫ***  ***повыш.квалификац*** | ***НОВЫЕ К***  ***повышения квалификации*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1.** | Шаврузова Э.Ш | 25.01.1982 | Заведующая | Высшее | Дошкольная психология и педагогика | 3 |  | 2015г | *2018г*  *июль* |
| **2.** | Гаджимагомедова Э.А. | 13.05. 1984 | Старший воспитатель | Высшее | Учитель нач. классов | 12 | первая  2014 | 2013 г. | *2018г.*  *сентябрь* |
| **3.** | Абдурахманова Ж.А. | 22.10. 1951 | Логопед | Сред.-спец | Учитель нач. классов | 43 | первая  2015 | 2015г. | *2018г.*  *январь* |
| **4.** | Герейханова Г.Ш. | 11.02. 1971 | Психолог | Высшее | Учитель нач. классов | 28 |  | 2016г | *2019 г.*  *сентябрь* |
| **5.** | Тагиров Т.Ш. | 13.101957 | Муз. работник | Высшее | Учитель музыки | 24 |  | 2016г | *2019 г.*  *июль* |
| **6.** | Асланова С.Г. | 01.03. 1962 | Рук-ль физ.воспитания | Сред .-спец,. | Воспитатель | 33 | высшая  2015 | 2015г | *2018 г*  *ноябрь.* |
| **7.** | Даниелян Э.С. | 02.01. 1942 | Воспитатель | Сред.-спец,. | Воспитатель | 46 |  | 2016г | *2019 г*  *май.* |
| **8.** | Турабова Б.К. | 07.05. 1961 | Воспитатель | Сред.-спец., | Воспитатель | 36 | высшая  2015 | 2016 г. | *2019г.* |
| **9.** | Идрисова П. М. | 14.04. 1967 | Воспитатель | Сред.-спец., | Учитель нач. классов | 12 |  | 2014г | *2017г.*  *ноябрь* |
| **10.** | Курбанова Э.А. | 14.08. 1976 | Воспитатель | Высшее | Учитель биологии | 22 |  | 2015г | *2018г.*  *февраль* |
| **11.** | Уруджева З.И. | 01.04. 1981 | Воспитатель | Сред .-спец., | Учитель нач. классов | 2 |  | 2017г | *2020г*  *март* |
| **12.** | Феталиева Г.С. | 25.06. 1986 | Воспитатель | Высшее | Воспитатель | 4 |  | 2015г | *2018 г.*  *ноябрь* |
| **13.** | Шамова Т.А. | 13.03. 1983 | Воспитатель | Средн .-спец., | Учитель начальных классов | 3 |  | 2015г | *2018 г.*  *декабрь* |
| **14.** | Кафарова С.М. | 25.05. 1983 | Воспитатель | Высшее | Учитель начальных классов | 3 |  |  |  |
| **15.** | Салманова М.Г. | 04.09. 1983 | Воспитатель | Высшее | Учитель начальных классов | 6 |  | 2016г | *2019г.*  *февраль* |
| **16.** | Муртузаева А.И. | 11.11. 1991 | Воспитатель | Средн .-спец., | Учитель начальных классов | 4 |  | 2015г | *2018 г.*  *ноябрь* |

* 1. ***Общие выводы.***

Цель ДОУ – создание условий для полноценного, гармоничного  развития, воспитания и обучения каждого ребенка на уровне его индивидуальных возможностей.

            Перед педагогическим коллективом нашего учреждения в минувшем 2016-2017 учебном году были поставлены следующие задачи:

***ЦЕЛЬ РАБОТЫ:*** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

***ЗАДАЧИ:***

1. **Охрана жизни и здоровья детей.**
2. **Совершенствование деятельности дошкольного учреждения по духовно - нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.**

1. **Использование интегрированных форм построения образовательного процесса, максимально направленных на развитие интеллектуальных, коммуникативных, творческих и индивидуальных возможностей дошкольников.**

1. **Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию  дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.**
2. *Социально-личностное развитие.*

–Социально-личностное развитие детей их психическое и умственное развитие, сохранение и укрепление здоровья детей, поддержание их нравственного и эмоционального благополучия.

– Использование игры в социально-личностном развитии ребенка.

– Внедрение в практику новых подходов к развитию и воспитанию детей дошкольного возраста.

1. *Познавательно-речевое развитие детей дошкольного возраста*.

– Активизировать речь детей в различных видах деятельности, развивать речевое общение.

– Использование проблемно-поисковых методов, проектной деятельности в образовательной деятельности, обеспечивающие познавательную активность детей.

– Обеспечение эмоционального благополучия и психологической комфортности в познавательно-речевой деятельности.

– Побуждение детей к разнообразной деятельности, активности и самостоятельности поощрения выражения собственного мнения.

– Использование приемов оценки, создающих ситуацию успеха каждому ребенку.

1. – *Физическое развитие, здоровье и основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста*.

– Сохранение и укрепления физического и психологического здоровья детей, формирование ценностного отношения к здоровому образцу жизни.

– Обеспечение развития эмоциональной сферы и психологической комфортности в образовательном процессе.

– Владение способами общения, этика, эстетика поведения.

– Побуждение детей к разнообразной двигательной деятельности.

– Обеспечение индивидуального оздоровительно-образовательного маршрута развития каждого ребенка.

В течение учебного года были проведены 5 педагогических советов. На педсоветах обсуждали состояние работы в ДОУ по разделам, определенным в годовом плане. На педсоветах воспитатели и специалисты делились опытом работы, выступления были хорошо подготовлены, с предварительным открытым просмотром занятий. Педсоветы проведены в нетрадиционной форме: деловая игра, где присутствовали педагогические тренинги, обсуждение педагогических ситуаций, мозговой штурм.

Для молодых воспитателей организованно наставничество.

Проведены консультации и семинары для воспитателей и младших воспитателей. За основу содержания консультации взяты темы в соответствии с годовыми задачами ДОУ и темами обобщаемого опыта воспитателей и специалистов. Все консультации были хорошо подготовлены, но следует уделять внимание более свободному владению предоставляемым материалам, больше приводить примеров из собственного опыта, демонстрировать предметную среду сообразно представляемому сообщению.

В учебном году проводились психологические консультации:

«Адаптация детей в дошкольном учреждении».

«Психологическая готовность детей старшего дошкольного возраста к школе».

«Семья как важный фактор психического развития детей».

«Развитие способностей».

«Значение игр для психического возраста».

Составлены: картотека стихов к праздникам, картотека на журналов.

Приобретены:

Книги: художественная литература по сезонам и праздникам, пополнены и обновлены сведения об экологической тропе ДОУ. Разработаны и изготовлены учебно-наглядные пособия для развития мелкой моторики, развития тактильной чувствительной (ранний возраст).

Приобретены игры развивающего характера.

В нашем детском саду установлены традиции тесного сотрудничества и партнерских взаимоотношений с родителями. Работа ведется с родителями согласно годовому плану работы ДОУ и специалистов, а так же календарного плана воспитателей. Во всех группах проведены 3 родительских собраний с привлечением специалистов ДОУ.

В группах старшего дошкольного возраста собрания проведены в нетрадиционной форме.

Во всех группах и фойе действуют динамично меняющиеся информационные стенды для родителей отвечающие современным требованиям.

Детский сад принимал участие в районном конкурсе по правилам дорожного движения.

Все воспитатели проявили активное участие в подготовке педагогических советов, в проведении открытых занятий для воспитателей ДОУ.

Пополнили педагогический кабинет новой методической литературой, пособиями по ознакомлению с окружающим, из периодической печати выписываем журналы.

Педагоги ДОУ совершенствуют свои знания, следят за новинками педагогической литературы, выступают на педагогических советах, участвуют в смотрах-конкурсах ДОУ. Воспитатели с большим стажем и опытом работы охотно делятся с молодыми коллегами своими знаниями. В методическом кабинете собран материал по обобщению передового опыта работы педагогов ДОУ, который был представлен на педагогических советах.

Реализация целей воспитательно-образовательной деятельности с детьми осуществляется в процессе совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей, при взаимодействии с семьями воспитанников.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующей, ст.воспитателем, старшей медсестры, физинструктора. Для проведения контроля был разработан план, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Однако, в процессе анализа выявлено,  что педагогический коллектив, реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования, испытывает затруднения, а именно:

* в проектировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии  с комплексно-тематическим принципом и принципом интеграции образовательных областей;
* в подборе методик для определения промежуточных планируемых результатов сформированности интегрированных качеств дошкольников, приобретенных в процессе освоения программы.

***1.6. Взаимодействие с родителями***

Цель работы с семьей активизировать деятельность семьи в воспитании детей, повысить педагогическую культуру родителей.

Формы работы с семьей: изучение семьи (посещение), проведение родительских собраний, анкетирование родителей по вопросам «Социальное положение семьи», «Организация питания в ДОУ», дни открытых дверей, совместное проведение праздников, развлечения «День рождение», привлекали родителей к изготовлению костюмов для персонажей к утренникам, а также организовали субботник по уборке территории детского сада, заключение родительских договоров, заседание медико-педагогической комиссии по вопросам адаптации детей раннего возраста и обследование звуковой культуры речи, перевод выпускников в школу.

Воспитатели традиционно оформляют уголки для родителей - информационный, тематические, советы для родителей, были оформлены стенды и выставки «Наш детский сад», «Светофор», «Нам весело живется – нам некогда скучать». В плане наглядной агитации вывешиваем бюллетени по профилактике различных заболеваний, советы родителям.

Родители воспитанников принимали активное участие в благоустройстве территории детского сада, обновлении и пополнении игрового оборудования на прогулочных площадках. Родители принимают активное участие в жизни детского сада, откликаются на просьбы педагогов об оказании помощи, участвуют в мероприятиях организованных в детском саду, конкурсах и выставках ДОУ.

Но в то же время отмечается низкий уровень культуры и педагогической компетентности отдельных родителей и слабая заинтересованность в проблемах детского сада некоторых семей.

В новом учебном году необходимо повысить эффективность и результативность сотрудничества с семьей через использование традиционных и нетрадиционных форм работы.

***1.7.Материально-техническое обеспечение:***

В 2016-2017 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада:

- получили детскую мебель (шкафы, столы и стулья);

- произведен косметический ремонт (покраска) в группах;

- построили новую беседку для детей

- приобрели новые качели, игровую горку

В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды. Среду во всех группах пополнили: атрибутами для сюжетно-ролевых игр, наборами кукол, машин, дидактическими и развивающими играми и др. В течение года приобретались: методическая, художественная, научно-познавательная литература; наглядный иллюстративный материал, пособия для занятий; оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы на различные темы.

Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из главных. Необходимо приобрести предметы декоративно-прикладного искусства. В группах продолжать расширять и обновлять игровые и театрализованные уголки; пополнять дидактические и развивающие игры, наглядный и демонстрационный материал, обновить строительный материал. Закупить оборудование для музыкального зала.

**Вывод:**деятельность коллектива ДОУ в течение 2016-2017 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжения работы в новом учебном году в следующих направлениях:

- Совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом интеграции образовательных областей согласно Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

- Совершенствовать работу по укреплению здоровья через формирование у детей привычки к ЗОЖ и основам безопасности жизнедеятельности.

– Направить усилия педагогического коллектива на развитие коммуникативных способностей воспитанников через совместную деятельность воспитателя и детей.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения

# Основные задачи деятельности ДОУ на 2017-2018 учебный год .

# 1.Совершенствование  системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребенка в соответствии с ФГОС ДО.

# Повышение эффективности работы с детьми по развитию речи, развитию коммуникативных способностей, взаимодействию с окружающими через совершенствование педагогического мастерства педагогов (выбор оптимальных форм, средств, методов, технологий.

# 3.  Создавать условия для повышения профессиональной компетенции педагогов по приведению программно-методического сопровождения образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Педагогический совет: *«Игра, как средство социализации, воспитания и обучения детей – дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО*

            Педагогический совет: *«Речевое развитие дошкольников:*

*проблемы, пути решения»*

* «Коммуникативное развитие   детей: овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия  с окружающими людьми через развитие всех компонентов устной речи детей»

**Расстановка педагогических кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Группа | Воспитатели | Помощник воспитателя |
| 1. | II младшая группа  «Солнышко» | Феталиева Г.С  Уруджева З.И | Асланова С. |
| 2. | Средняя группа  «Непоседы» | Идрисова П.М  Герейханова Г .Ш Г.Ш | Сеферова В. |
| 3. | Средняя группа  «Звездочка» | Салманова М.Г.  Шамова Т.А | Магомедова А. |
| 4. | Разновозрастная группа  «Цветик-семицветик» | Турабова Б.К.  Даниелян Э.С. | Навризова М. |
| 5. | Старшая группа  «Смешарики» | МуртазаеваА.И.  Уруджева З.И | Расулова М. |
| 6. | Младшая группа  «Гномики» | .Кафарова С.М  Шамова Т.А | Магомедова Д. |

**СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО  ПЛАНА РАБОТЫ МБДОУ № 126**

**1. Работа с кадрами.**

1.1. Инструктажи. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ).

1.2. Самообразование. Повышение квалификации.

1.3. Аттестация.

1.4. Работа с молодыми специалистами, «Школы молодого воспитателя».

1.5. Общественная деятельность сотрудников.

1.6. Консультации с обслуживающим персоналом.

1.7. Руководство, контроль.

**2. Организационно-методическая работа.**

2.1. Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам

2.2. Семинары.

2.3. Консультации для воспитателей, специалистов ДОУ.

2.4. Открытые просмотры, взаимопосещения.

2.5. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта

работы.

2.6. Методическая помощь молодым специалистам.

2.7. Работа методического кабинета.

2.8. Смотры, смотры-конкурсы, выставки.

2.9. Культурно- досуговые  мероприятия  (развлечения, праздники, выступления артистов кукольного театра, филармонии, фестиваль театров, тематические  экскурсии и пр.)

2.10. «Дни открытых дверей».

2.11. Физкультурно-оздоровительная работа. Оздоровительно-

профилактические мероприятия.

2.12. Методическое сопровождение образовательного процесса.

2.13. Контрольно-аналитическая деятельность.

2.14. Работа  ПМПк  ДОУ .

**3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом.**

3.1. Клуб

3.2. Общие родительские собрания. Родительские собрания в группах.

3.3. Работа родительского комитета. Совместные мероприятия.

3.4. Наглядная агитация.

3.5. Культурно- досуговые мероприятия для детей и родителей.

3.6. Взаимодействие с социумом.

**4. Административно-хозяйственная работа.**

4.1. Материально-техническое обеспечение.

42. Работа с общественными организациями.

4.3. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.

4.4. Руководство .Контроль.

**АВГУСТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Работа с кадрами | | | | | |
| № | Вид деятельности | Сроки | | | Ответственные |
| 1.2 | Посещение августовского семинара педагогических работников Дербентского района | Август | | | Заведующий.  заместитель заве-  дующего по УВР  Гаджимагомедова Э.А |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 1. Установочный | | Август | Заведующий Шаврузова Э.Ш заместитель заве- дующего по УВР | |
| 2.2 | Приоритетные направления развития дошкольного образования с реализацией ФГОС ДО (теоретический семинар). | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР Гаджимагомедова Э.А | |
| 2.3 | Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС ДО (консультация). | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР Гаджимагомедова Э.А | |
| 2.4 | Систематизация материалов портфолио педагогических работников и воспитанников | | Август | Воспитатели, специалисты ДОУ | |
| 2.5 | Подготовка и систематизация документации  педагогов ДОУ к началу учебного года | | Август | Зам. Зав. по УВР., воспитатели, специалисты ДОУ | |
| 2.6 | Стандартизация образовательной деятельности в образовательной области «Физическое развитие». Составление комплексного плана физкультурно- оздоровительной работы на новый учебный год | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР Гаджимагомедова Э.А | |
| 2.7 | Утверждение комплексного плана культурно- досуговых мероприятий в ДОУ на 2017-2018 учебный год. | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР ., музыкальный руководитель  ,  инструктор по ФИЗО  Асланова С.Г | |
| 2.8 | Утверждение комплексного плана физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ на 2017-2018 учебный год | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР ,  инструктор по ФИЗО  Асланова С.Г. | |
| 2.9 | Утверждение плана повышения квалификации и переподготовки работников ДОУ на 2017-2018 учебный год. | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР  Гаджимагомедова Э.А | |
| 2.10 | Смотр «Готовность групп к новому 2017-2018 учебному году» | | Август | Заместитель заве- дующего по УВР ., комиссия из педагогов | |
| 3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом | | | | | |
| 3.1 | Анализ семей по социальным группам.  Составление социальных паспортов семей воспитанников. Составление планов работы с родителями на 2017-2018 учебный год. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР, воспитатели, специалисты ДОУ. |
| 3.2 | Оформление уголков для родителей к началу учебного года с обязательной информацией о ФГОС ДО. | Август | | | Воспитатели |
| 3.3 | Заключение договоров о сотрудничестве, согласование планов работы со школой, учреждениями культуры | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Работа по благоустройству территории ДОУ. | Август | | | Заведующий Шаврузова Э.Ш, заведующий хозяйством, воспитатели. |
| 4.2 | Подготовка овощехранилища к зиме. | Август | | | Кладовщик Гусейнова С.К. |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 | | | | | |
| **Подготовка к педагогическому совету** | | | | | |
| 1. | Изучение нормативных документов по реализации ФГОС ДО (самообразование педагогов) | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР ., педагоги ДОУ |
| 2. | Подготовка и оформление документации по организации образовательного процесса в ДОУ. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. | Оснащение и пополнение материалами методического кабинета. | Август | | | Заместитель заве-дующего Гаджимагомедова Э.А |
| 4. | Систематизация библиотеки программно- методической литературы  во всех возрастных группах по ФГОС ДО. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР , воспитатели групп |
| 5. | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.  Проведение антропометрии в ДОУ. | Август | | | Воспитатели |
| 6. | Обновление групп предметно-игровым оборудованием. Подготовка к смотру готовности ДОУ к началу учебного года. | Август | | | Воспитатели групп |
| 7. | Подготовка отчѐтов о работе в летний оздоровительный период. | Август | | | Воспитатели  гр. |
| **План педагогического совета № 1** | | | | | |
| 1. | Выборы председателя педагогического совета | Август | | | Педагоги ДОУ |
| 2. | Выборы секретаря педагогического совета | Август | | | Педагоги ДОУ |
| 3. | Анализ выполнения комплексного плана работы ДОУ в летний оздоровительный период (июнь - август 2017г.) | Август | | | Заведующий ДОУ |
| 4. | Рассмотрение Программы развития ДОУ на 2017 – 2018 годы. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР Гаджимагомедова |
| 5. | Рассмотрение плана работы ДОУ на 2017-2018 учебный год. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 6. | Рассмотрение основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ на 2017- 2018 учебный год (ООП ДО). | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 7. | Рассмотрение рабочих программ педагогов  на 2017-2018 учебный год. | Август | | | Педагоги ДОУ |
| 8. | Рассмотрение адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей  с ОВЗ. | Август | | | Учитель-логопед Абдурахманова Ж. |
| 9. | Принятие положения о смотре «Организация предметно-игрового пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО» | Август | | | Заместитель заве-дующегопоУВР  Гаджимагомедова Э.А |
| 10. | Итоги смотра готовности ДОУ к началу учебного года. | Август | | | Заместитель заве-дующего по УВР, педагоги ДОУ |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | |
| 1. Работа с кадрами | | | | | |
| 1.1. | Курсы повышения  квалификации педагогического коллектива  на 2017-2018 учебный год. | В течение 2017 года | | | Заведующий ., заместитель заве- дующего по УВР |
| 1.3. | Систематизация материалов по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического  опыта работы в методическом кабинете. Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов. | Сентябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР Гаджимагомедова, педагоги ДОУ |
| 1.4 | Систематизация сведений о педагогических работниках и укомплектованности штатов ДОУ. | Сентябрь | | | Заместитель заве-  дующего по УВР |
| 1.5 | Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарно- гигиенического режима (консультация) | Сентябрь | | | Старшая медсестра Курбанисмаилова |
| 1.6 | Подготовка к отчѐтно-выборному профсоюзному собранию. | Сентябрь | | | Председатель профкома Кафарова С.М. |
| 1.7 | Заседание аттестационной комиссии ДОУ. | Сентябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету   № 2  Педагогический совет: «Игра, как средство социализации, воспитания и обучения детей – дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО | Сентябрь | | | Заведующий . заместитель заве- дующего по УВР , |
| 2 2 | Семинар  Тема: «Обновление образовательного процесса в ДОУ с учётом введения ФГОС дошкольного образования»  Цель: Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС.  План семинара: 1.Целевые ориентиры дошкольного образования.  2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направлениям развития. | Сентябрь | | | заместитель заве- дующего по УВР Гаджимагомедова Э.А , |
| 2 3 | Использование в работе с детьми  «Мыслительных карт» (Тони Бьюзена) | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР , |
| 2 4 | «Модель трёх вопросов» в детском экспериментировании. | Сентябрь | | | Воспитатель Идрисова П.М. |
| 2 5 | "Детское экспериментирование  и его влияние на развитие познавательной активности дошкольника» | Сентябрь | | | Воспитатель  Муртузаева А.И. |
| 2.6 | Повышение эффективности пед. процесса в ДОУ  с использованием ИКТ | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР , |
| 2.7. | Мини-открытия:  Создание мини-сайтов;  создание портфолио группы | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР воспитатели |
|  | «Методы детского экспериментирования» | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР , Воспитатели, специалисты ДОУ |
|  | Создать картотеку интерактивных презентаций и дидактических игр | Сентябрь | | | Педагоги ДОУ |
| 2.5 | Выставка методических пособий «Реализация ФГОС дошкольного образования: шаг за шагом» | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР , Воспитатели, специалисты ДОУ |
| 2.6 | Ведение документации по организации образовательной деятельности  (дифференцированные консультации). | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР ., |
| 2.7 | Тематические выставки «Что нам осень подарила?», «Осень - художница» | Сентябрь | | | Воспитатели |
| 2.8 | Оформление тематических раздевальных комнат «Осень – рыжая красавица» | Сентябрь | | | Воспитатели |
| 2.9 | Систематизация документации по организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР ,  руков.физ.воспитания |
| 2.10 | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний (консультация). | Сентябрь | | | Старшая медсестра |
| 2.12 | Плановое заседание рабочей группы по реализации ФГОС ДО. | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР Зыбина Л.В. |
| 2.13 | Содержание и структура календарного  планирования по прпограмме «От рождения до школы» под ред. Вераксы | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР . |
| 2.14 | «Азбука пожарной безопасности»  (тематическая неделя). | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.15 | Обзор программно-методической литературы по разностороннему развитию детей дошкольного возраста   (выставка в методическом кабинете). | Сентябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом. | | | | | |
| 3.1 | Праздник «День знаний» | Сентябрь | | | Воспитатели, муз.руков. |
| 3.2 | Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье | Сентябрь | | | Воспитатели |
| 3.3 | Организация и проведение групповых родительских собраний | Сентябрь | | | Воспитатели |
| 3.4 | Составление плана работы родительского комитета | Сентябрь | | | Заведующий ,заместитель заве-дующего по УВР |
| 3.5 | Заключение договоров между ДОУ и родителями (законными представителями) о психолого-  медико-педагогическом обследовании | Сентябрь | | | Заведующий Шаврузова Э.Ш. |
| 3.6 | Организация совместных мероприятий по благоустройству территории детского сада | Сентябрь | | | Заведующий заместитель заве-дующего по УВР |
| 3.7 | Проведение фото-выставки « Вместе с семьей!» | 14.09. | | | заместитель заве-дующего по УВР , воспитатели  групп |
| 3.8 | «Осенняя мастерская»  (совместные творческие выставки по группам) | Сентябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР , ,воспитатели |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Работа по благоустройству территории ДОУ | Сентябрь | | | Заведующий |
| 4.2 | Работа по обогащению материально-технической  базы групповых комнат, помещений ДОУ | Сентябрь | | | Заведующий |
| 4.3 | Подготовка здания ДОУ к зиме | Сентябрь | | | Заведующий |
| 4.4 | Списание малоценного и ценного инвентаря | Сентябрь | | | Заведующий хозяйством |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | |
| 1.1 | Рейд комиссии по охране труда | Октябрь | | | Комиссия по охране труда |
| 1.2 | Профилактические мероприятия в ДОУ по недопущению заболеваемости в осенне-зимний период (консультация) | Октябрь | | | Старшая медсестра |
| 1.3 | Профсоюзное собрание | Октябрь | | | Председатель профкома  Кафарова С.М. |
| 1.4 | Работа аттестационной комиссии ДОУ по подготовке педагогических кадров к аттестации на соответствие занимаемой должности | Октябрь | | | Председатель аттестационной комиссии |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 2  Педагогический совет: *«Игра, как средство социализации, воспитания и обучения детей – дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО* | Октябрь | | | Заведующий заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.2 | Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с  ФГОС ДО (консультация) | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.3 | Особенности организации развивающей предметно-игровой среды в дошкольном образовательном  учреждении для разностороннего развития детей дошкольного возраста | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР , |
| 2.4 | Просмотр культурно-досуговых мероприятий в разных возрастных группах, посвященных осен-  ней тематике (взаимопосещения | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР ,воспитатели |
| 2.5 | «Создание в ДОУ предметно-игровой среды для обеспечения разностороннего развития детей до-  школьного возраста» (тематический контроль) | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР ,  члены комиссии |
| 2.6 | Методика проведения образовательной деятельности с детьми . | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 2 7 | Смотр-конкурс  уголков детского экспериментирования. | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. Работа с родителями, школой, другими организациями | | | | | |
| 3.1 | Проведение общего и групповых родительских собраний | Октябрь | | | Воспитатели групп |
| 3.2 | Выборы родительского комитета ДОУ. Заседание родительского комитета | Октябрь | | | Воспитатели |
| 3.3 | Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей | Октябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР ,  воспитатели, специалисты ДОУ |
| 3.5 | Оформление наглядной информации в уголках для родителей по образовательным областям  ООП ДО. | Октябрь | | | Воспитатели  групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Рейд комиссии по обследованию здания, помещений ДО | Октябрь | | | Заведующий |
| 4.2 | Работа по обновлению мягкого инвентаря | Октябрь | | | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | Обрезка насаждений на прилегающей территории к ДОУ | Октябрь | | |  |
| **НОЯБРЬ** | | | | | |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 | | | | | |
| **Подготовка к педагогическому совету № 2** | | | | | |
| 1. | Оформление документации по итогам тематического контроля «Состояние работы по организация  проектно-исследовательской деятельности в ДОУ » | Ноябрь | | | Заведующий . заместитель заве-дующего по УВР |
| 2. | Требования к организации развивающей предметно пространственной среды в разных возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО (дифференцированные консультации) | Ноябрь | | | Заведующий . заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. | Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 4-5 лет «Воздух»  Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 6-7 лет «Вулкан»  Открытый просмотр НОД по проведению  экспериментальной деятельности с детьми 4-5 лет «Волшебница водица»  Интегрированная  НОД «Эксперимнты  со звуком» | Ноябрь | | | Воспитатель  Воспитатель Салманова М.Г.  Воспитатель Муртузаева А.И.  Муз. руководитель Исмаилова Э.Р.,  педагог-психолог |
| 4. | Составление презентации «Экспериментальная деятельность с детьми в ДОУ и семье» | Ноябрь | | | Заведующий , заместитель заве- дующего по УВР |
| План педагогического совета № 2 | | | | | |
| 1. | Тема: «Проектно-исследовательская  деятельность в ДОУ как условие успешной реализации ФГОС ДО» | Ноябрь | | | Заведующий |
| 2. | Итоги тематической проверки «Анализ работы по организации  проектно-исследовательской деятельности  в ДОУ» | Ноябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. | «Уголки  исследовательской деятельности  в группах» (по результатам тематической проверки) | Ноябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 4 | Сотрудничество детского сада и семьи по вопросам поддержки и развития познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников. (из опыта работы) | Ноябрь | | | Воспитатель  Турабова Б.К. |
| 5 | «Использование метода трёх вопросов» (из опыта работы) | Ноябрь | | | Воспитатель |
| 6 | «Метод «Мыслительная карта» в практике работы с детьми дошкольного возраста» | Ноябрь | | | Воспитатель Шамова Т.А. |
| 7 | «Пути эффективного развития познавательной активности дошкольников» (опыт работы) | Ноябрь | | | Воспитатель |
| 1. Работа с кадрами | | | | | |
| 1.1 | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов | Ноябрь | | | Заведующий Шаврузова Э.Ш. |
| 1.2 | Подготовка здания к зиме, уборка территории | Ноябрь | | | Заведующий хозяйством |
| 1.3 | Работа воспитателей по самообразованию.  Подготовка документов к аттестации педагогов | Ноябрь | | | Воспитатели, специалисты ДОУ, заместитель заве-дующего по УВР |
| 1.4 | Роль помощника воспитателя и младшего воспитателя в организации воспитательно- образовательного процесса (консультация) | Ноябрь | | | Заведующий. |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 3  Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | Ноябрь | | | Заведующий  заместитель заве- дующего по УВР Зыбина Л.В |
| 2.2 | Подготовка к педсовету.  1.Изучение проекта «Федеральных государственных образовательных стандартов ДО» по направлению «Физическое развитие»  2.Тематическая проверка: «Состояние работы ДОУ по организации двигательной активности детей»  3.Подготовка презентации «Осваиваем ФГОС: образовательная область «Физическое развитие».  4.Панорама открытых мероприятий:  5.Разработка дизайн - проектов «Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС по «Физическому развитию» | Ноябрь | | | Заведующий заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.3 | Анализ заболеваемости за I квартал | Ноябрь | | | Старшая медсестра |
| 2.4 | Организация выставок детских рисунков  «Вот какая мама!», посвящѐнных Дню матери | Ноябрь | | | Воспитатели |
| 2.5 | Тематические проекты по воспитательно-  образовательной работе ДОУ  (выставка в методическом кабинете) | Ноябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР ., педагоги ДОУ |
| 2.6 | «Организация предметно-развивающей среды в группе» | Ноябрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом | | | | | |
| 3.1 | "Игры пап и мам- детям!» | Ноябрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 3.2 | Родительские собрания в группах | Ноябрь | | | Заведующий Голото О.В. |
| 3.3 | Проведение культурно-досуговых групповых мероприятий, посвященных Дню матери. | Ноябрь | | | Музыкальный руководитель, воспитатели и специалисты ДОУ |
| 3.5 | «Зимние олимпийские игры» | Ноябрь | | | Воспитатели ДОУ, дети . |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Проверка освещения ДОУ, мероприятия по  дополнительному освещению ДОУ | Ноябрь | | | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | Анализ заболеваемости по ДОУ за 2015 год | Ноябрь | | | Старшая медсестра |
| 4.3 | Инвентаризация в ДОУ | Ноябрь | | |  |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | |
| №  пп | Вид деятельности | Сроки | | | Ответственные |
| 1.1 | Техника безопасности при проведении новогод-  них праздников (инструктаж) | Декабрь | | | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 1.2 | Заседание аттестационной комиссии ДОУ | Декабрь | | | Председатель аттестационной комиссии |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 3.  Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | Декабрь | | | Заведующий заместитель заве-дующего по |
| 2 2 | Семинар  Тема: «Предметно-развивающая среда ДОУ в соответствии с современными требованиями»  План семинара:  1. « Требования к предметно-развивающей среде ДОУ»  2.Блиц-опрос.  3. Составление плана  оснащения  ППС.  4. Анализ предметно – развивающей среды.  5. Методические рекомендации по организации предметно – развивающей среды | Декабрь | | | заместитель заве-дующего по УВР  Педагоги ДОУ |
|  | Анкетирование родителей *«****Здоровый образ жизни****»* | Декабрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
|  | Анкетирование **педагогов***«****Здоровьесберегающая деятельность в ДОУ****»* | Декабрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
|  | Подготовить презентацию | Декабрь | | |  |
|  | **Разработка памяток для родителей *(законных представителей)*«Оптимизация здоровьесберегающей деятельности ДОУ в контексте ФГОС ДО** | Декабрь | | | Воспитатели групп |
|  | Подготовить презентацию - *«****Двигательная активность детей на прогулке****» (из опыта работы)* | Декабрь | | | Воспитатель группы |
|  | Мастер-класс: «Дыхательная гимнастика в детском саду»- | Декабрь | | | музыкальный руководитель |
|  | «Артикуляционная гимнастика с **целью коррекции речи детей**» | Декабрь | | | Учитель-логопед Абдурахманова Ж.А |
|  | Тематическая проверка «Состояние работы ДОУ по **организации двигательной активности детей**» | Декабрь | | | Заведующий  .заместитель заведующего по УВР |
| 2.3 | Смотр «Спортивный уголок  в группе» | Декабрь | | | заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.4 | Подготовка костюмов и атрибутов к новогодним  праздникам | Декабрь | | | Музыкальный руководитель |
| 2.5 | «Украшаем музыкальный зал к Новому году»  (работа творческой мастерской педагогов) | Декабрь | | | педагоги ДОУ |
| 2.6 | Консультация по проведению новогодних празд-  ников. Обсуждение содержания новогодних сце-  нариев | Декабрь | | | Заместитель заве-  дующего по УВР |
| 2.7 | Творческие выставки «К нам зима пришла серебристая...» в раздевальных комнатах | Декабрь | | | Воспитатели групп |
| 2.8 | Новогодние праздники (взаимопосещения) | Декабрь | | | Педагоги ДОУ |
| 2.9 | Оздоровительно-профилактические мероприятия  в зимний период | Декабрь | | | Старшая медсестра |
| 2.10 | Методические рекомендации по организации и проведению прогулки зимой. Выполнение режима прогулки (консультация) | Декабрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 2.11 | Плановое заседание рабочей группы по реализа-  ции ФГОС ДО | Декабрь | | | Заместитель заве-дующего по УВР , члены  рабочей группы |
| 3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом | | | | | |
| 3.1 | Подготовка к новогодним праздникам  (родительские собрания в группах) | Декабрь | | | Воспитатели групп |
| 3.2 | Участие родителей в праздничном оформлении  групповых помещений, в изготовлении новогод-  них костюмов и атрибутов | Декабрь | | | , воспитатели, родители., муз. Руководитель |
| 3.3 | Оформление папок-передвижек по пожарной  безопасности в новогодние праздники | Декабрь | | | Воспитатели групп |
| 3.4 | «Двигательная активность детей в зимний пери-  од» (дифференцированные консультации специалиста) | Декабрь | | | Инструктор по ФИЗО Асланова С.Г |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | Декабрь | | | муз. руководите,  , инструктор по ФИЗО ,  воспитатели. |
| 4.2 | Рейд комиссии по ОТ по группам, кабинетам  и муз. залу. | Декабрь | | | Члены комиссии |
| 4.3 | Составление графика отпусков.  Просмотр трудовых книжек и личных дел | Декабрь | | | Заведующий делопроизводитель |
| 4.4 | Разработка номенклатуры дел ДОУ на 2017-2018 год | Декабрь | | | Заведующий |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 | | | | | |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | |
| 1. | Тематическая проверка :  «Состояние работы ДОУ по **организации двигательной активности детей**» | Январь | | | Заведующий , Заместитель заведующего по УВР |
| 2. | Проведение *«Недели Здоровья»* | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
|  | **Развитие психофизических качеств посредством подвижных игр.** | Январь | | | Педагог-психолог Герейханова Г.Ш. |
| 3. | «Инновационные подходы в организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ » (семинар-практикум) | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР , воспитатели и специалисты ДОУ |
| 4. | «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей в ДОУ » (консультация для молодых педагогов) | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 5. | Открытые просмотры:  ● Спортивное соревнование по зимним видам спорта «Самый быстрый, самый ловкий»-  ● Ритмическая гимнастика- ПДО по ритмике Кузьмина О.М.  ●  интегрированная образовательная деятельность | Январь | | | Инструктор по ФИЗО Асланова С.Г.  Воспитатель |
|  | Калейдоскоп тематических проектов в воспитательно-образовательной работе ДОУ  (выставка методических разработок) | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР Зыбина Л.В.,  педагоги ДОУ. |
| План педагогического совета № 3 | | | | | |
| 1. | Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» | Январь | | | Заведующий. Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дошкольного образовательного учреждения» (по итогам тематического контроля) | Январь | | | Заведующий |
| 3 | «Анализ организации спортивного уголка в группе» | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения: | Январь | | | Воспитатель групп |
| 5 | Проектные технологии как  форма  развития  двигательного творчества старших дошкольников (презентация физкультурного проекта «Придумай игру») | Январь | | | Воспитатель групп |
| 6 | Формирование двигательной культуры дошкольников | Январь | | | Инструктор по ФИЗО |
| 7 | Развитие двигательной активности у дошкольников средствами логоритмики. | Январь | | | Учитель-логопед Абдурахманова Ж.А. |
| 2. | Анализ работы  *«Недели Здоровья»* | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 3. | Презентации: «**Двигательная активность детей на прогулке**» | Январь | | | Воспитатели групп |
| 4. | Презентация тематических проектов в рамках образовательной деятельности ДОУ (из опыта работы). | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| 5. | Принятие Положения смотра-конкурса «Огород на окошке»  (организация труда в природе) | Январь | | | Заведующий |
| **2. Работа с кадрами** | | | | | |
| 2.1 | Об охране жизни и здоровья в зимний период (инструктаж) | Январь | | | Заведующий |
| 2.2 | Об оздоровительно-  мероприятиях в зимний период  (консультация) | Январь | | | Старшая медсестра |
| 2.3 | Утверждение номенклатуры дел ДОУ | Январь | | | Заведующий |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 1. | Подготовка к педагогическому совету № 4 | Январь | | | Заведующий Заместитель заведующего по УВР |
| 2. | Взаимодействие семьи и детского сада в формировании ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста (семинарское занятие) | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 3. | Подготовка к выставке-конкурсу детского творчества воспитанников» Дагестан-мой горный край» | Январь | | | Воспитатели |
| 4. | «Мир мальчика и девочки». Приоритетные направления полоролевого воспитания дошколь-  ников (консультация специалиста) | Январь | | | Педагог-психолог |
| **3. Работа с родителями, школой, другими организациями** | | | | | |
| 3.1 | Оформление родительских уголков.  О детском травматизме в зимнее время | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| 3.2 | Фотовыставки в группах «Новый год в детском саду» | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| 3.3 | Кукольный театр в детском саду | Январь | | | Курский  театр кукол |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Ревизия электропроводки в ДОУ | Январь | | | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | Укрепление материально технической базы ДОУ (приобретение мебели для групп, в том числе игровой) | Январь | | | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | Заключение договоров с организациями по обслуживанию ДОУ. | Январь | | | Заведующий |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | |
| 1.1 | Инструктажи по  профилактике гриппа в ДОУ в  период эпидемиологического неблагополучия | Февраль | | | Заведующий , Старшая медсестра |
| 1.3 | Подготовка к празднованию  Дня 8 Марта | Февраль | | | Музыкальный руководитель воспитатели групп |
| 1.4 | Проведение гигиенического обучения и воспитания сотрудников ДОУ (санминимум) | Февраль | | | Старшая медсестра |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педсовету-марафону «Синтез искусств в ДОУ» № 4  ● Изучение методической литературы по теме педсовета;  ● Анкетирование педагогов.  ● Опрос родителей  ● Составление графика  тематического контроля  ● Конкурс чтецов. | Февраль | | | Заведующий., Заместитель заведующего по УВР |
| 2.2. | Консультации:  «Интегрированные занятия на основе **синтеза видов искусств**и художественных видов деятельности.  «Этюды на выявление актерских умений». | Февраль | | | Заместитель заве  дующего по УВР |
| 2.3. | Семинар-практикум «Музыкально-театрализованная деятельность в детском саду» | Февраль | | | Муз. руководитель |
| 2.4 | Мастер-класс «Нетрадиционные виды аппликации как средство развития творчества дошкольников». | Февраль | | | Феталиева Г.С |
| 2.5 | «Оздоровительная работа в ДОУ посредством здоровьеукрепляющих технологий» | Февраль | | | Старшая медсестра |
| 2.6 | Спортивно-досуговые мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «Аты-баты, шли солдаты» | Февраль | | | Инструктор по ФИЗО Асланова С.Г. |
| 2.7 | Тематическая выставка рисунков «Защитники Отечества» | Февраль | | | воспитатели |
| 2.8 | Семинар-практикум «Организация совместной деятельности с детьми» | Февраль | | | Заместитель заведующего по УВР |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | |
| 3.1 | «Мальчики и девочки – два мира, два полюса» | Февраль | | Заместитель заведующего по УВР ,  педагог-психолог Герейханова Г.Ш | |
| 3.2 | Оформление стенда  «Правам ребенка посвящается» | Февраль | | Заведующий | |
| 3.3 | Организация фотовыставки «Защитники Отечества» | Февраль | | Воспитатели | |
| 3.4 | « У папы умелые руки»  (совместные творческие выставки по группам) | Февраль | | Воспитатели групп | |
| 3.5 | Проведение культурно-досуговых мероприятий в группах младшего и среднего дошкольного возраста «Папу очень я люблю». | Февраль | | Воспитатели групп | |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Косметический ремонт  помещений ДОУ | Февраль | | | Заведующий хозяйством |
| **МАРТ** | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | |
| 1.1 | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте | Март | | | Заведующий |
| 1.2 | Празднование Международного Женского дня | Март | | | Профком |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету   № 4 | | Март | | Заведующий, Заместитель заведующего по УВР |
| 2.2 | «Новруз Байрам» (Региональный праздник) | | Март | | Музыкальный руководитель воспитатели групп |
| 2.3 | Культурно – досуговые мероприятия, посвящѐнные 8 Марта (взаимопосещения) | | Март | | Воспитатели групп |
| 2.4 | «Проблемы реализации ФГОС ДО» (взаимопосещения) | | Март | | Воспитатели групп |
| 2.5 | Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста (тематический контроль) | | Март | | Заведующий ., Заместитель заведующего по УВР |
| 2.6 | Методическая копилка «Проектирование образовательной деятельности в детском саду. Взаимодействие с родителями» | | Март | | Заведующий Голото О.В., Заместитель заведующего по УВР Зыбина Л.В |
| 2.7 | Заседание «Школы молодого воспитателя» | | Март | | Заведующий, Заместитель заведующего по УВР |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | |
| 3.1 | «Мама,  милая моя» (творческая выставка работ детей, педагогов, ро-дителей) | Март | | | воспитатели групп |
| 3.2 | "Сенсорное развитие ребѐнка – способ познания окружающего мира» (практикум для родителей) | Март | | | Педагог-психолог |
| 3.3 | Посещение клуба искусств. | Март | | | Воспитатели старших групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Проверка и испытание электрического и технического оборудования | Март | | | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | Наведение санитарного порядка на территории ДОУ | Март | | | Заведующий .,   ст. медсестра |
| 4.3 | Текущие инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | Март | | | Заведующий |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 | | | | | |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | |
| 1. | Оформление документации по итогам тематического контроля «Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста» | Март | | | Заведующий Голото О.В., Заместитель заведующего по УВР Зыбина Л.В |
| План педагогического совета № 4 | | | | | |
| 1 | Тема: «Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортных условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении".  Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию. | Март | | | Заведующий , Заместитель заведующего по УВР. |
| 2 | Итоги тематического контроля «Состояние  работы  в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию детей». | Март | | | Заведующий |
| 3 | .Анализ условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении. | Март | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 4 | Презентация «Использование разных видов техники в танцевальном творчестве». Из опыта работы | Март | | | Муз.рук. |
| 5 | Реализация проектов по художественно-творческому развитию детей. Обмен опытом воспитателей групп. | Март | | | Воспитатели  групп |
| 6 | Выступление «Развитие творческих способностей дошкольников посредствам музыкального воспитания». | Март | | | Музыкальный руководитель |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | |
| 1.1 | Рейд комиссии по осмотру здания | Апрель | | | Комиссия |
| 1.2 | Наведение санитарного порядка на территории  ДОУ | Апрель | | | Старшая медсестра |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 5 Итоговый  Тема: «О выполнении плана работы ДОУ на 2017– 2018 учебный год» | Апрель | | | Заведующий , Заместитель заведующего по УВР |
| 2.2 | Фестиваль сказок в детском саду (театрализованные представления с участием детей всех возрастных групп) | Апрель | | | Воспитатели групп |
| 2.3 | Современные формы организации деятельности детей дошкольного возраста (тематическая консультация) | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 2.4 | Открытый просмотр:  - культурно-досуговое мероприятие «Правила движения мы узнали, на улице внимательными стали» | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР , воспитатели групп  . |
| 2.5 | Открытые просмотры по группам:  - интегрированная образовательная деятельность по итогам реализации ООП ДО | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР , воспитатели групп. |
| 2.6 | Творческие выставки детских работ  «Наш любимый детский сад» | Апрель | | | Воспитатель |
| 2.7 | Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения  основной  образовательной Программы ДОУ. | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР , педагог-психолог Колупаева Ю.А., Учителя-логопеда |
| 2.8 | Комплексный контроль  «Готовность детей к обучению в школе детей 6-7 лет» | Апрель | | | Заведующий , Заместитель заведующего по УВР ,  члены комиссии |
| 2.10 | «День космонавтики»  (тематическая неделя) | Апрель | | | воспитатели групп. |
| 2.11 | Проведение в ДОУ смотра-конкурса «Огород на окошке» | Апрель | | | Воспитатели групп |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | |
| 3.1 | День открытых дверей | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 3.2 | Общее родительское собрание | Апрель | | | Заведующий |
| 3.3 | Анкетирование родителей «Что знают наши дети о войне?" | Апрель | | | Воспитатели групп |
| 3.4 | Субботники на территории ДОУ с участием родителей | Апрель | | | Заведующий , заведующий хозяйством |
| 3.5 | «Искусство быть родителями»  круглый стол с родителями | Апрель | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 3.6 | Оформление папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?» | Апрель | | | Педагог-психолог . |
| 3.7 | Экскурсия в школу | Апрель | | | Воспитатели групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Озеленение территории ДОУ.  Работа на огороде | Апрель | | | Заведующий , заведующий хозяйством |
| 4.2 | Косметический ремонт помещений ДОУ | Апрель | | | Заведующий ., заведующий хозяйством |
| 4.3 | Работа комиссии по осмотру здания | Апрель | | | Заведующий ., заведующий хозяйством |
| **МАЙ** | | | | | |
| 1. Работа с кадрами | | | | | |
| 1.1 | Проведение инструктажей к летнему оздорови-  тельному периоду | Май | | | Заведующий . |
| 1.2 | Соблюдение санэпидрежима в летний оздорови-  тельный период  (консультация с обслуживающим персоналом) | Май | | | Старшая медсестра |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к педагогическому совету № 5  Тема: «О выполнении плана работы ДОУ на 2016– 2017 учебный год»  1) Просмотр итоговой непосредственно образовательной деятельности по группам.  2) Оценка качества развития воспитанников по всем областям образовательной деятельности.  3) Психологическая готовность детей к школе.  4) Составление плана работы на летне-оздоровительный период. | Май | | | Заведующий ., Заместитель заведующего по УВР  Педагог-психолог  Учитель-логопед |
| 2.2 | Вернисаж детского творчества «День Победы». | Май | | | Воспитатели |
| 2.3 | Организация воспитательно-развивающей оздоровительной работы с детьми в летний оздоровительный период (консультация) | Май | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 2.4 | Просмотр итоговой НОД с детьми | Май | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 2.5 | «До свиданья, детский сад!» (праздники для детей 6-7 лет) | Май | | | Музыкальный руководитель |
| 2.6 | Индивидуальные занятия в группах компенсирующей направленности (взаимопосещения) | Май | | | Воспитатели |
| 2.7 | Плановое заседание рабочей группы по реализации ФГОС ДО | Май | | | Рабочая группа |
| 2.8 | Заседание в «Школе молодого воспитателя» | Май | | | Заместитель заведующего по УВР |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | |
| 3.1 | Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | Май | | | Заведующий ., Заместитель заведующего по УВР |
| 3.2 | «Что такое готовность к школе?»  (консультация специалиста) | Май | | | Педагог-психолог . |
| 3.3 | «Чему мы научились за год? Ваше мнение»  (анкетирование родителей) | Май | | | Воспитатели  групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 4.1 | Проверка и перезарядка огнетушителей.  Подготовка теплоузла к отопительному сезону | Май | | | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | Проверка вентиляционной системы | Май | | | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | Завоз песка на прогулочные площадки ДОУ | Май | | | Заведующий хозяйством |
| 4.4 | Работа по благоустройству территории ДОУ | Май | | | Заведующий хозяйством |
| ***ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5*** | | | | | |
| **План педагогического совета № 5** | | | | | |
| 1. | **Тема: «О выполнении плана работы ДОУ**  **на 2017– 2018  учебный год**»  Итоговый педсовет №5  Тема: «Анализ работы ДОУ за 2017-2018 учебный год».  Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом. | Май | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 2 | Подведение итогов учебно-воспитательной работы  за 2017-2018 учебный год. | Май | | | Заведующий |
| 3 | Анализ  психологической готовности детей 6-7 лет к обучению в школе | Май | | | Педагог-психолог |
| 4 | Итоги комплексной проверки «Готовность детей к обучению в школе» | Май | | | Заместитель заве-дующего по УВР |
| 5 | Отчѐты специалистов о выполнении Программы в группах комбинированной направленности | Май | | | Воспитатели групп |
| 6 | Реализация воспитательно-образовательных задач по Программе в группах общеразвивающей направленности  (отчеты воспитателей) | Май | | | Заместитель заведующего по УВР |
| 7 | Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2017-2018 учебного года | Май | | | Учителя -логопед |
| 8 | Отчѐт о выполнении Программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста | Май | | | Муз. руководитель |
| 9 | Анализ выполнения комплексного плана физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в 2017-2018учебном году | Май | | | Инструктор по ФИЗО  . |
| **№ п/п** | **Форма контроля, содержание контроля** | **Сроки** | | | **Ответственный** |
|  | «Создание в ДОУ предметно- игровой среды для обеспечения разностороннего развития детей дошкольного возраста» | Сентябрь | | | Заведующий ., Заместитель заведующего по УВР |
|  | «Состояние работы педагогического коллектива по внедрению метода про- ектов как формы организации единого образовательного пространства в ДОУ»; | Октябрь | | | Заместитель заведующего по УВР |
|  | «Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с ро-дителями (законными представителя- ми) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста» | Январь | | | Заместитель заведующего по УВР |
| **Комплексный контроль** | | | | | |
|  | « Готовность детей 6-7 лет  к обучению в школе» | Апрель | | | Заведующий ., Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог , учитель-логопед .,  воспитатели |
| **Оперативный контроль** | | | | | |
|  | - охрана жизни и здоровья детей;  - организация питания;  - адаптация детей, вновь принятых в ДОУ;  - выполнение режима дня;  - соблюдение режима двигательной активности;  - проведение оздоровительных меро-приятий;  - планирование воспитательно-  образовательного процесса,  -состояние и ведение документации в ДОУ;  - организация развивающей предметно-пространственной среды;  - организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников;  - взаимодействие с семьями воспи-танников;  - соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в ДОУ | Сентябрь 2016 г.  -   Май 2017г. | | | Заведующий, Заместитель заведующего по УВР ,  Старшая медсестра  ,  Заместитель заве-дующего по УВР  Заместитель заве-дующего по УВР  Заведующий ,, заведующий хозяйством |
| **Взаимоконтроль** | | | | | |
|  |  |  | | |  |
|  | «Педагогическое руководство  опытно-исследовательской  деятельностью детей дошкольного возраста» | Октябрь | | | Заместитель заведующего по УВР , воспитатели ДОУ |
|  | «Алгоритмизация режимных моментов в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями детей» | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
|  | «Организация индивидуальной коррекционной работы в группах комбинированной  направленности» | Март | | | Учителя-логопеды В |

# План работы с малоопытными педагогами

Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности малоопытных педагогов ДОУ.

Задачи:

Обеспечить адаптацию малоопытных педагогов в коллективе.

Оказать методическую помощь в повышении уровня педагогического мастерства. Способствовать созданию условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности педагога.

Обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Тема | Форма работы | Особые отметки |
|  | 04.10.16 | Нормативно-правовое обеспечение воспитательно- образовательного процесса. | Консультация |  |
|  | 18.10.16 | Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования: вариативность и разнообразие организационных форм дошкольного образования. | Консультация |  |
|  | 01.11.16 | Проектирование и разработка рабочей программы педагогов: особенности создания и структурирования. | Практикум |  |
|  | 15.11.16 | Планирование деятельности педагога ДОУ. Определение цели и задач мероприятия. | Консультация |  |
|  | 06.12.16 | Методика проведения непрерывной образовательной деятельности, разработка конспекта НОД. | Практикум |  |
|  | 20.12.16 | Анализ организации НОД | Видеопросмотр |  |
|  | 17.01.17 | Особенности построения пространственной развивающей среды в соответствии с возрастом воспитанников. | Консультация |  |
|  | 07.02.17 | Современные технологии индивидуально-личностного развития дошкольника. | Практикум |  |
|  | 21.02.16 | Современные технологии индивидуально-личностного развития дошкольника. | Практикум |  |
|  | 07.03.17 | Здоровьесберегающие технологии в образовательном пространстве ДОУ. | Практикум |  |
|  | 21.03.17 | ИКТ-технологии как средство реализации образовательной программы | Практикум |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 04.04.17 | Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями: новации и традиции ДОУ | | Практикум | |  | |
|  | | 18.04.17 | Организация и методика проведения прогулки в детском саду | | Практикум | |  | |
|  | | 02.05.17 | Игра как форма организации детской жизни в ДОУ | | Обмен опытом | |  | |
|  | | 16.05.17 | Порядок аттестации педагогических работников | | Консультация | |  | |
|  | | 30.05.17 | Организация педагогической работы в летний оздоровительный период | | Консультация | |  | |
| **График работы сотрудников.**  **МКДОУ "Детский сад № 1" села Хазар** | | | | | | | | | |  |
|  |  | | |  | |  |  |  | |  |
| № п/п | Ф.И.О. | | | Должность | | Кол-во  ставки | Норма рабочего времени в неделю | Часы работы | | Обед |
| 1. | Исмаилова Эльмира Шабановна | | | заведующая | | 1 |  |  | |  |
| 2. | Гаджимагомедова Эльмира Ашурбековна | | | ст.воспитатель | | 1 | 36 | 08:00-14:00 | | 13:30-14:30 |
| 3. | Абдурахманова Жаминат Алиевна | | | логопед | | 1 | 20 | 08:00-12:00 | | 13:30-14:30 |
| 4. | Герейханова Гюльбаар Шахбановна | | | психолог | | 0.5 | 18 | 08:00-12:00 | | 13:30-14:30 |
| 5. | Асланова Сагиба Гусейнагаевна | | | физ.руководитель | | 0.5 | 15 | 08:00-12:30 | | 13:30-14:30 |
| 6. | Исмаилова Эльнара Руслановна | | | муз.руководитель | | 1 | 30 | 09:00-14:00 | |  |
| 7. | Уруджева Зульфия Ибадулаховна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 7:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 8. | Турабова Бесханум Кучумовна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 9 | Идрисова Патимат Магомедовна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 10. | Шамова Тели Абдулкадыровна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 11. | Даниелян Эвлена Самсоновна | | | воспитатель | | 0.5 | 18 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 12. | Феталиева Гюлназ Сахрабовна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 13. | Муртузаева Анжела Имамгулиевна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 14. | Курбанова Эльмира Алимовна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 15. | Салманова Мадина Гусейновна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | | 13:30-14:30 |
| 16. | Кафарова Сабина Магомедовна | | | воспитатель | | 1 | 36 | 07:30-17:00 | |  |
| 17. | Гусейнова Сувар Курбановна | | | завхоз/кладовщик | |  |  | 08:00-16:00 | |  |
| 18. | Магомедова Айсахалум Сулеймановна | | | повар | |  |  | 08:00-16:00 | | 12:00-13:00 |
| 19. | Абдулагаева Латифа Нуртдиновна | | | повар | |  |  | 08:00-16:00 | | 13:00-14:00 |
| 20 | Кадырова Людмила Шахбановна | | | помощник повара | |  |  | 08:00-16:00 | |  |
| 21 | Мамедгусейнова Жасият Ильясовна | | | раб.по кухне | |  |  | 08:00-16:00 | |  |
| 22 | Асланова Сабина Магмедвелиевна | | | пом.воспитателя | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 23 | Бугдаева Валида Магомедовна | | | пом.воспитателя | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 24 | Навризова Марьям | | | пом.воспитателя | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 25 | Расулова Минвара Кадировна | | | пом.воспитателя | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 26 | Магомедова Джульетта Керимхановна | | | пом.воспитателя | | 0.25 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 27 | Магомедова Айна-Ханум Абусатовна | | | пом.воспитателя | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 28 | Уруджева Эльба Пирмагомедовна | | | уборщица | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 29 | Марданова Асли Вагифовна | | | уборщица | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 30 | Байрамова Айселем Гаджимагомедовна | | | уборщица | | 1 |  | 08:00-16:00 | |  |
| 31 | Исакова Фатимат Раджабалиевна | | | кастелянша | | 0.5 |  |  | |  |
| 32 | Фасулакин Дмитрий Владимирович | | | сторож | | 1 |  |  | |  |
| 33 | Турабов Загирбек Абасович | | | сторож | | 1 |  |  | |  |
| 34 | -- | | | дворник | | 1 |  |  | |  |
| 35 | Асланова Севда Наримановна | | | прачка | | 1 |  |  | |  |